

Załącznik do  
Zarządzenia Nr 361/2018  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 7 czerwca 2018r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U.2018, poz. 450 z późn. zm. ) oraz art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2018, poz. 603 późn. zm)

## **Prezydent Miasta Kalisza** ogłasza **otwarty konkurs ofert**

na wspieranie wykonywania zadania publicznego: **organizacja i zapewnienie opieki nad maksymalnie 45 dziećmi w wieku do lat 3 z terenu Miasta Kalisza sprawowanej w formie żłobka** wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ( wsparcie ) jego realizacji w 2018 roku

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: **108.000 zł**
2. Termin realizacji zadania: od lipca do grudnia 2018r.
3. Warunki realizacji zadania:

1) Adresaci konkursu:

Konkurs skierowany jest do podmiotów prowadzących żłobki, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, posiadających wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Kalisza.

Zadanie może realizować podmiot, który:

- a) spełnia wymogi wynikające z art. 26 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( Dz.U. 2018, poz. 603 późn. zm.),
- b) posiada niezbędną bazę lokalową przystosowaną do realizacji zadania, spełniającą wymagania ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2018, poz. 603 późn. zm) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy – co potwierdza wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych ( Dz. U. 2014, poz. 925),
- c) prowadzi żłobek zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( Dz.U. 2018, poz. 603 późn. zm),
- d) działa na podstawie statutu oraz zgodnie z regulaminem organizacyjnym, o którym mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2018, poz. 603 późn. zm.),
- e) posiada kadrę, spełniającą wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. Nr 69, poz. 368).

2) realizacja zadania powinna polegać na zapewnieniu opieki nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3 w dni robocze od poniedziałku do piątku włącznie, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, **w szczególności polegającej na:**

- a) zapewnieniu dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,

- b) zagwarantowaniu dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- c) prowadzeniu zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka wg opracowanego programu zajęć odpowiednio dla różnych grup wiekowych,
- d) współpracy z rodzicami i opiekunami prawnymi dziecka,
- e) zapewnieniu dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w żłobku oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami,
- f) zapewnieniu opieki przez personel o kwalifikacjach oraz ilości godzin określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;

**ponadto w żłobku należy :**

- a) zapewnić opiekę do 10 godzin dziennie, względem każdego dziecka. Wymiar godzin opieki określony zostanie w umowie zawartej pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka i podmiotem sprawującym opiekę,
  - b) zapewnić wyżywienia dla dzieci objętych opieką (odrębny koszt poza przedmiotem konkursu),
  - c) zapewnić pielęgniarkę lub położną w przypadku liczby dzieci powyżej 20.
- 3) Niniejszy konkurs nie obejmuje współfinansowania usługi wyżywienia dzieci. Koszt wyżywienia stanowi odrębny koszt, który powinien być pokrywany przez rodziców/opiekunów prawnych w formie odrębnej opłaty, jednakże nie powinien być składową kosztów jednostkowych przedstawionych w ofercie.
- 4) Zadanie finansowane ze środków Miasta Kalisza powinno być realizowane na terenie Kalisza, tylko w odniesieniu do mieszkańców Kalisza.
- 5) Warunki płatności i rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania.
4. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2017 i 2018 roku wraz kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji z budżetu Miasta Kalisza) :
- 2017 rok: 566 400 zł
  - 2018 rok: 563 200 zł
5. Oferty na realizację zadania będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „**organizacja i zapewnienie opieki nad maksymalnie 45 dziećmi w wieku do lat 3 z terenu Miasta Kalisza sprawowanej w formie żłobka**” osobiście lub za pośrednictwem poczty **w terminie do dnia 29 czerwca 2018r.** do godziny 15.30 w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój nr 120. W przypadku nadesłania oferty pocztą o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.
- Do oferty należy dołączyć dodatkowo (poza załącznikami wynikającymi ze wzoru oferty):
- 1) pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu,
  - 2) oświadczenia wynikające z zakresu realizowanego zadania, dotyczące:
    - a) posiadania statutu żłobka, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3;
    - b) posiadania regulaminu organizacyjnego żłobka, o którym mowa w art. 12 i 21 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
    - c) posiadania programu zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka, opracowanego odpowiednio dla różnych grup wiekowych;
    - d) realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, przy czym w sytuacji gdy oferta zawiera oczywistą omyłkę pisarską lub rachunkową dopuszcza się możliwość złożenia uzupełnienia lub korekty do oferty,
- 2) złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną,
- 3) złożone niezgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- 4) złożone przez podmiot nieuprawniony,
- 5) które nie dotyczą zadań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz.U. 2016, poz. 1300 ). Wzory druku oferty można uzyskać również w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój nr 104.

Decyzję o wyborze oferty lub ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącej złożonych ofert, w terminie **do dnia 5 lipca 2018r.**

**6.** Wybór ofert dokonywany będzie przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie w realizacji zadań o takim samym lub podobnym rodzaju,
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania ( w tym miesięczny koszt jednostkowy opieki nad 1 dzieckiem ),
- 3) posiadane zasoby kadrowe zapewniające wykonanie zadania (spełnianie warunków określonych ustawą , pomoc wolontariuszy),
- 4) warunki organizacyjne i zasoby rzeczowe ( warunki lokalowe, godziny otwarcia podmiotu, wymiar godzinowy oferowanych usług, różnorodność grup wiekowych),
- p5) ocena dotychczasowej współpracy z Miastem np. poprawność rozliczanych dotacji, prowadzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. 2017, poz. 2077).

Dotacje na realizację zadań zostaną przyznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018, poz.450 z późn.zm.).

- Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych oraz wyboru kilku realizatorów jednego zadania lub braku wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- Zastrzega się prawo do:
  - zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu: składania lub rozstrzygnięcia ofert bez podania przyczyny,
  - unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu,
  - zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20).

Od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z udzieleniem i rozliczeniem dotacji na wspieranie wykonywania zadania publicznego pn. organizacja i zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z terenu Miasta Kalisza sprawowanej w formie żłobka jest Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, który powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie: +48 515 804 353 lub e-mailowo: [ido@um.kalisz.pl](mailto:ido@um.kalisz.pl).

Prezydent Miasta Kalisza zobowiązany jest stosować rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, powyższe dane osobowe będą przechowywane, po załatwieniu sprawy, przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz Urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 do tego rozporządzenia.

Prezydent  
Miasta Kalisza  
/---/  
*Grzegorz Sapiński*