

**Załącznik
do zarządzenia Nr 717/2021
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 26 listopada 2021 r.**

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.), uchwały Nr XXXII/461/220 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025”, uchwały Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.

**PREZYDENT MIASTA KALISZA
OGŁASZA
OTWARTY KONKURS OFERT**

na wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Kalisza w obszarze pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w **2022 roku**

I. Tytuł zadań publicznych:

Zadanie 1. zapewnienie gorącego posiłku w ramach zbiorowego żywienia dla osób tego potrzebujących:

- 1) cel zadania: poprawa jakości życia poprzez dostęp do gorącego posiłku dla ubogich mieszkańców miasta Kalisza
- 2) proponowane rezultaty zadania:
 - liczba osób objętych pomocą

Zadanie 2. pomoc żywnościowa dla osób i rodzin tego potrzebujących

- 1) cel zadania: ograniczenie zjawiska niedożywienia osób i rodzin z terenu miasta Kalisza
- 2) proponowane rezultaty zadania:
 - liczba osób objętych pomocą

Zadanie 3. pomoc rzeczowa dla najuboższych mieszkańców

- 1) cel zadania: wyrównywanie szans dostępu do odzieży dla najuboższych mieszkańców miasta Kalisza
- 2) proponowane rezultaty:
 - liczba osób objętych pomocą

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

- Zadanie 1. zapewnienie gorącego posiłku w ramach zbiorowego żywienia dla osób tego potrzebujących 244.000,00 zł
- Zadanie 2. pomoc żywnościowa dla osób i rodzin tego potrzebujących – 127.100,00 zł,
- Zadanie 3. pomoc rzeczowa dla najuboższych mieszkańców – 15.000,00 zł

III. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2020r. i 2021r. wraz z kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):

- Zadanie 1. zapewnienie gorącego posiłku w ramach zbiorowego żywienia dla osób tego potrzebujących

- 2020 rok: 255.000,00 zł
- 2021 rok: 242.250,00 zł

- Zadanie 2. pomoc żywnościowa dla osób i rodzin tego potrzebujących

- 2020 rok: 130.000,00 zł
- 2021 rok: 123.500,00 zł

- Zadanie 3. pomoc rzeczowa dla najuboższych mieszkańców

- 2020 rok: 0,00 zł
- 2021 rok: 19.000,00 zł

IV. Termin i warunki składania ofert.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust.3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.) prowadzące działalność statutową w dziedzinie, której dotyczy otwarty konkurs ofert.

2. Oferty należy składać wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).

3. Oferta realizacji zadania publicznego (zwana dalej ofertą) powinna spełniać wszystkie wymogi formalne ustalone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. W przypadku, gdy oferent w ofercie na realizację zadania publicznego zamierza uwzględnić wkład osobowy, należy przedstawić wycenę wkładu osobowego z podaniem liczby godzin, stawki za godzinę oraz porównania do kosztu rynkowego.

5. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się uzupełnienie braków formalnych. Komisja Konkursowa wzywa podmiot do uzupełnienia i poprawienia złożonej oferty w trybie pilnym. Dopuszcza się ustne przekazanie informacji o zakresie występujących braków formalnych, sporządzając na tą okoliczność notatkę, którą Komisja dołącza do dokumentacji.

6. W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole, natomiast liczbę „0” w przypadku, gdy są to wartości liczbowe.

7. Podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane z udziałem środków publicznych, jest obowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji tego zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r., poz. 1062).

8. W sytuacji gdy dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji

kosztorysu zawartego w ofercie, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie zmieni się o więcej niż 20 %.

Termin realizacji zadania maksymalnie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kaliszu przy ul. Granicznej 1, pok. 105 lub 110, do godziny 10.00 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 grudnia 2021 r. w zamkniętych kopertach, odpowiednio oznaczonych z podaniem nazwy zadania, nazwy i adresu oferenta oraz z dopiskiem „KONKURS OFERT”

IV. Tryb i kryteria dokonywania wyboru ofert:

Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Kalisza dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z zarządzeniem Nr 635/2020 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 5 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert.

Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do Regulaminu.

Podstawowe kryteria oceny merytorycznej:

- odpowiednio uzasadniona potrzeba realizacji zadania publicznego oraz na ile grupa odbiorców jest adekwatna do potrzeby jego realizacji; na ile wskazano sposób rozwiązywania problemów czy zaspokajania potrzeb;
- czy harmonogram działań jest spójny, logiczny oraz określa ich uczestników i miejsce działań, w jakim stopniu zaplanowane działania służą osiągnięciu zaplanowanych rezultatów;
- czy zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego są realne, trwałe, czy właściwie opisano poziom osiągnięcia rezultatów i sposób ich monitorowania;
- czy oferent posiada doświadczenie w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- czy zakładane koszty są realnymi wydatkami, proponowane stawki są racjonalne, koszty powiązane i adekwatne do planowanych działań i spełniają warunki uznania ich za koszty kwalifikowalne;
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego;
- czy przewidziano świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków podmiotu jako wkład osobowy w realizację zadania, czy wskazano sposób wyceny poprzez podanie liczby godzin, stawki za godzinę oraz porównanie do kosztu rynkowego;
- czy w ofercie przedstawiono zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania adekwatne do zaplanowanych działań.

Dodatkowe kryterium oceny merytorycznej:

- czy podmiot rzetelnie i terminowo rozliczał się z otrzymanych dotacji w okresie poprzednim.

Decyzję o wyborze oferty oraz wysokości przyznanej dotacji podejmie w formie Zarządzenia Prezydent Miasta Kalisza w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r., po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert.

Dopuszcza się możliwość wyboru kilku realizatorów jednego zadania.

Od Zarządzenia Prezydenta w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma trybu odwoławczego.

V. Postanowienia końcowe

Zastrzega się prawo do:

- zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu: składania lub rozstrzygnięcia ofert bez podania przyczyny,
- unieważnienia konkursu, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu,
- zamknięciu konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

W przypadku nadesłania oferty pocztą, o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wzór druku oferty można pobrać również w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Graniczna 1, pok. 110

Wyniki konkursu zostaną podane niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kalisz.pl, oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu <http://mops.kalisz.ibip.pl>

Dodatkowe informacje można uzyskać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Graniczna 1, pok. 110 oraz pod numerem telefonu 506-162-493.

w z. Prezydenta Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Kulawinek

Wiceprezydent Miasta Kalisza