

Załącznik
do Zarządzenia Nr 734/2021
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 2 grudnia 2021 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 r. Nr 224, poz. 3594)

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadań z zakresu rozwoju sportu
obejmujących utrzymanie i rozwój bazy sportowej
wraz
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

I. Rodzaj zadania: Finansowanie rozwoju sportu w zakresie: utrzymania, i rozwoju bazy sportowej będącej w posiadaniu, najmie, dzierżawie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych, poprzez które realizowane są cele publiczne Miasta Kalisza z zakresu sportu ujęte w § 1 pkt 1-3 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz.

1. Nazwa zadania: „**Utrzymanie i rozwój bazy sportowej będącej w posiadaniu, najmie, dzierżawie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych**”.
2. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację ww. zadania w 2022 r. wynosi 400.000,00 zł.

II. Termin i miejsce realizacji zadań:

1. Od 1 stycznia 2022 do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Kalisz i miejscowości wynikające z dokumentu potwierdzającego prawo do gospodarowania obiektem.

III. Kryteria przyznania dotacji :

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, stworzenie właściwych, zgodnych z obowiązującymi przepisami, warunków do realizacji programu szkolenia sportowego objętego i nie objętego Systemem Sportu Młodzieżowego na terenie Miasta Kalisza lub na rzecz Miasta Kalisza w miejscu wynikającym z dokumentu potwierdzającego dysponowanie obiektem oraz do rozgrywek w grach zespołowych i do organizacji imprez i zawodów sportowych **(od 0 do 50 pkt.)**,
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, a w szczególności gwarancje częściowego finansowego wkładu własnego lub pozyskanych środków finansowych, rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu, doświadczenie organizatora w realizacji zadania a zwłaszcza sprawność w realizacji i w rozliczaniu wcześniejszych dotacji **(od 0 do 50 pkt.)**

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi:

- **60 punktów** dla zadań o kwocie dotacji **do 20.000 zł.**
- **90 punktów** dla zadań o kwocie wnioskowanej dotacji powyżej **20.000 zł.**

Podmioty, które uzyskają średnią punktów poniżej określonego minimum nie biorą udziału w podziale dotacji.

IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do WKST Urzędu Miasta Kalisza) w terminie **do 20.12.2021 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, pok. 315, **w godz. 7.30 – 13.00.**

Ofertę – wniosek adresowany na: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, która winna być opatrzona **nazwą zadania z ogłoszenia konkursowego pkt. I.1** oraz określać **nazwę własną wnioskowanego zadania.**

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis, jego kopię lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany), a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. IV.1 wniosku),
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania obiektem (akt własności, umowa użyczenia, najmu lub dzierżawy).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis). Do każdej oferty należy dołączyć komplet wymaganych w ogłoszeniu załączników.

V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne (wymienione w karcie oceny formalnej), nieuzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji), albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Kwota wnioskowanej dotacji nie może być większa niż 90 % całkowitego kosztu realizacji zadania.

3. Koszty administracyjne planowane do pokrycia z dotacji nie mogą przekraczać 15 % wnioskowanej kwoty dotacji.

4. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.
6. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
7. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym, obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanej dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.
8. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.
10. Wyklucza się rozpatrywanie ofert dotyczących realizacji zadania poza granicami kraju.
11. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.
12. Wydatki z dotacji budżetowej, poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy, nie zostaną przyjęte do jej rozliczenia. Będą stanowiły wkład własny przewidziany w składanej ofercie.
13. Sprawozdania końcowe z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz, klub sporządza w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
14. Prezydent Miasta Kalisza zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn.
15. Składający ofertę ma obowiązek jej dostosowania do obowiązujących w Polsce obostrzeń związanych z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2, w szczególności śledzenia komunikatów, wytycznych i zaleceń Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz innych właściwych służb i organów. W przypadku uzyskania dotacji oferent zobowiązany jest do przekazania odbiorcom zadania publicznej informacji dotyczących obostrzeń związanych z sytuacją epidemiologiczną.
16. Podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane ze środków z dotacji ma obowiązek zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

W indywidualnym przypadku, jeżeli podmiot nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

W składanej ofercie realizacji zadania publicznego należy opisać w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Kalisza www.kalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20) w terminie **do 28.01.2022 r.**

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowią będą odpowiedzi na złożone oferty.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski