

**Regulamin prac Komisji opiniującej wnioski o przyznanie stypendiów
w Programie Młoda Polska na rok 2023**

§ 1

1. Wnioski rozpatruje Komisja.
2. Członków Komisji powołuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
3. Posiedzenie Komisji uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków.
4. Dopuszcza się możliwość odbycia posiedzenia Komisji w trybie on-line.
5. Co najmniej 14 dni przed planowanym terminem obrad, członkowie Komisji otrzymują zaproszenia na posiedzenie.
6. Podczas pierwszego posiedzenia Komisji członkowie wybierają spośród siebie, zwykłą większością, w głosowaniu tajnym, przewodniczącego.
7. Członkowie Komisji otrzymują materiały na posiedzenie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem obrad.
8. Za skuteczne przekazanie zaproszeń i materiałów uznaje się również dostarczenie dokumentów z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
9. O braku możliwości uczestniczenia w posiedzeniu członek Komisji powiadamia sekretarza najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem.
10. Przewodniczący w przypadku braku możliwości uczestniczenia w posiedzeniu Komisji, pisemnie wyznacza osobę pełniącą obowiązki przewodniczącego Komisji podczas danego posiedzenia.
11. Ze wszystkich posiedzeń Komisji sporządza się podsumowujący protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji i członkowie obecni na posiedzeniu.

§ 2

1. Rozpatrzenie przez Komisję wniosku w sprawie przyznania stypendium polega na ustaleniu jego miejsca na liście preferencji rozpatrywanych wniosków.
2. Miejsce na liście preferencji rozpatrywanych wniosków ustala się następująco:
 - 1) członek Komisji ocenia każdy wniosek odrębnie, przyznając mu odpowiednią liczbę punktów w skali od 0 do 4 punktów;

- 2) z przyznanych poszczególnym wnioskowi ilości punktów przez obecnych na posiedzeniu członków Komisji, przewodniczący wylicza średnią arytmetyczną dla każdego wniosku i wpisuje ją na listę preferencji rozpatrywanych wniosków;
 - 3) im średnia arytmetyczna jest wyższa tym wniosek zajmuje wyższe miejsce na liście preferencji.
3. Formułując własną ocenę wniosku, o której mowa w ust. 2 pkt 1, członek Komisji bierze pod uwagę następujące elementy:
 - 1) dotychczasowe osiągnięcia twórcze Wnioskodawcy;
 - 2) wartość artystyczną projektu stypendialnego;
 - 3) jakość rekomendacji;
 - 4) znaczenie realizacji projektu stypendialnego.
 4. Do protokołu mogą zostać zgłoszone, w formie pisemnej, dodatkowe uwagi i rekomendacje poszczególnych członków Komisji.

§ 3

1. Członków Komisji obowiązuje bezstronność wobec każdego z opiniowanych wniosków.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.
3. Przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do rozstrzygnięć Komisji podejmowanych w trybie obiegowym.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, przy pomocy sekretarza w osobie pracownika Narodowego Centrum Kultury, niebędącego członkiem Komisji.
2. Do obowiązków przewodniczącego należy:
 - 1) prowadzenie posiedzeń;
 - 2) poddawanie wniosków pod głosowanie;
 - 3) akceptowanie protokołu z posiedzeń;
 - 4) rozstrzyganie kwestii spornych.
3. Do obowiązków sekretarza należy:
 - 1) zawiadamianie o terminach posiedzeń i porządku obrad;

- 2) sporządzenie protokołu z posiedzeń i przedstawienie go do akceptacji przewodniczącemu;
- 3) organizowanie spraw proceduralnych (w tym przygotowanie materiałów na posiedzenia) oraz zapewnienie przepływu informacji między Komisją a komórką organizacyjną Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, właściwą w sprawach prowadzenia zadań związanych z przyznawaniem przez Ministra stypendiów twórczych i stypendiów na przedsięwzięcia związane z upowszechnianiem kultury.
4. Sekretarz nie bierze udziału w głosowaniach.
5. Uczestnictwo w obradach Komisji jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu, którego zapisów członek Komisji jest zobowiązany przestrzegać.