

Załącznik
do Zarządzenia Nr 750/2024
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 6 grudnia 2024 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 r. Nr 224, poz. 3594)

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
konkurs ofert na realizację w 2025 roku zadań z zakresu rozwoju sportu
obejmujących drogę do mistrzostwa poprzez sportowe sukcesy młodych sportowców
wraz
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

I. Rodzaj zadania: Zadania z zakresu rozwoju sportu w dyscyplinach sportowych, w których realizowany jest cel publiczny Miasta Kalisza, jakim jest stworzenie jak najlepszych organizacyjnych i finansowych warunków uprawiania sportu przez zawodników kaliskich klubów sportowych.

1. Nazwa zadania: „**Realizacja programów szkolenia sportowego objętych Systemem Sportu Młodzieżowego**”
2. Nazwa zadania: „**Realizacja programów szkolenia sportowego nieobjętych Systemem Sportu Młodzieżowego**”
3. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację obu ww. zadań w 2025 r. wynosi 1.700.000 zł. (słownie: jeden milion siedemset tysięcy złotych 00/100)

II. Termin i miejsce realizacji zadań:

1. Od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r
2. Kalisz i miejscowości na terenie kraju wynikające z kalendarzy imprez, zgrupowań, konsultacji, sparingów, zawodów, rozgrywek, turniejów i treningów.

III. Kryteria przyznania dotacji:

1. Poziom prowadzonej działalności szkoleniowej, w tym efekty współzawodnictwa sportowego w systemie sportu młodzieżowego, dotychczasowy i planowany udział w zawodach, szkolenie przy udziale wykwalifikowanej kadry, ustalona liczba zawodników objętych szkoleniem, ilość zespołów zgłoszonych do rozgrywek w każdej kategorii wiekowej, ilość zdobytych w 2024 r. medali Mistrzostw Polski, Europy i Świata warunkujących przyznanie stypendium sportowego **(0-50 pkt) dla zadania nr 1.**
2. Poziom prowadzonej działalności szkoleniowej w indywidualnych dyscyplinach sportowych, w tym dotychczasowy i planowany udział w zawodach, szkolenie przy udziale wykwalifikowanej kadry, ustalona liczba zawodników objętych szkoleniem oraz uzyskanie efekty szkoleniowe **(0-50 pkt) dla zadania nr 2.**
3. Rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność i racjonalność przewidzianych kosztów realizacji zadania do zakresu rzeczowego **(0-20 pkt) dla obu zadań.**
4. Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania **(0-20 pkt) dla obu zadań.**
5. Doświadczenie organizatora w realizacji projektu, a zwłaszcza sprawność (rzetelność i terminowość) w realizacji i w rozliczaniu wcześniejszych dotacji **(0-10 pkt) dla obu zadań.**

Oceniany wniosek może otrzymać maksymalnie **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi **80 punktów**.

Podmiot, który uzyska średnią punktów poniżej określonego minimum nie weźmie udziału w podziale dotacji.

IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do WKST Urzędu Miasta Kalisza) w terminie **do 20.12.2024 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, pok. 311, **w godz. 7.30 – 13.00.**

Ofertę – wniosek adresowany na: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, opatrzonej **nazwą zadania z ogłoszenia konkursowego pkt. I.1 lub I.2** oraz z określoną **nazwą własną wnioskowanego zadania**.

2. Oferty - wnioski dla swej ważności muszą być podpisane przez właściwe osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta lub ustanowionego pełnomocnika, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.

Oferty - wnioski muszą być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpis czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną).

3. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis, jego kopię lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty-wniosku), a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. IV.1 wniosku),
- ustalony na dzień składania oferty, imienny wykaz szkolonych zawodników ze wskazaniem kategorii wiekowej, roku urodzenia oraz numerem licencji zawodnika
- wykaz zawodników kwalifikujących się do przyznania stypendium sportowego (załącznik nr 1 do ogłoszenia) zgodnie z wytycznymi do regulaminu przyznawania przez kaliskie kluby sportowe stypendium dla zawodników (załącznik nr 2 do ogłoszenia). Osiągnięcia sportowe muszą być potwierdzone przez właściwy związek sportowy, światowe, międzynarodowe, europejskie federacje sportowe, właściwe dla danego sportu lub organizację zajmującą się sportem osób niepełnosprawnych. Dopuszcza się również komunikat końcowy wydany przez uprawniony podmiot potwierdzający osiągnięty wynik sportowy.

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta na zadania określone w pkt. I.1 i I.2, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszaniem konkursem

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne (wymienione w karcie oceny formalnej), nieuzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji), albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Kwota wnioskowanej dotacji nie może być większa niż 90 % całkowitego kosztu realizacji zadania.

3. Koszty administracyjne planowane do pokrycia z dotacji nie mogą przekraczać 15 % wnioskowanej kwoty dotacji.

4. Ze środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań, o których mowa w pkt. I. 1 - 3 niniejszej oferty, wydzielone zostaną środki przeznaczone na stypendia sportowe dla zawodników, w łącznej wysokości 250.000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). W przypadku przekroczenia limitu wydzielonych środków na stypendia sportowe na podstawie złożonych przez kluby wniosków, komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Kalisza do oceny ofert – wniosków, ustali ilość osób uprawnionych do pobierania stypendium oraz wysokość kwoty w jakiej będzie wypłacane stypendium.

5. Zadanie nr 1 i 2 dotyczy szkolenia zawodników do kategorii młodzieżowych tj. do 23 roku życia łącznie.

6. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

8. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

9. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym, obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanej dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

10. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

11. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.

12. Wyklucza się rozpatrywanie ofert dotyczących realizacji zadania poza granicami kraju.

13. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

14. Wydatki z dotacji budżetowej, poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy, nie zostaną przyjęte do jej rozliczenia. Będą stanowiły wkład własny przewidziany w składanej ofercie.

15. Sprawozdania końcowe z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz, klub sporządza w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

16. Prezydent Miasta Kalisza zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn.

17. Przy realizacji zadania podmiot realizujący jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania regulacji zawartych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) z późn.zm), zwane dalej „rozporządzenie 833/2014”.
- b) realizacji zadania bez udziału podmiotów wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576
- c) zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji tego zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz.1411);
- d) stosowania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na

tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 560), w szczególności art. 12 pkt.7 oraz art. 21 ustawy, a także jest zobowiązany do posiadania własnych Standardów Ochrony Małoletnich.

18. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” pragniemy poinformować, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza mający swoją siedzibę w Kaliszu przy Głównym Rynku 20, z którym można skontaktować się listownie: Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl lub telefonicznie: 62/765 43 00. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie: +48 515 804 353 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.

2. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania konkursowego, w celu zawarcia i realizacji podpisanej z Administratorem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku z zawarciem tej umowy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

3. Odbiorcami danych osobowych mogą być członkowie komisji konkursowej oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, dane mogą być również udostępnione innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Ponieważ realizacja umowy finansowana będzie ze środków publicznych informacje dotyczące realizacji umowy mogą być udostępniane w trybie przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Każda organizacja przystępująca do konkursu podaje dane dobrowolnie, bez podania wymaganych danych osobowych udział w konkursie nie będzie możliwy.

5. Administrator zobowiązany jest stosować przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych zatem dane osobowe będą przechowywane, po załatwieniu sprawy i przekazaniu do archiwum zakładowego, przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz Urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 do tego rozporządzenia.

6. Zgodnie z RODO osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- ograniczenia przetwarzania danych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

7. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą wykorzystywane do profilowania.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Kalisza www.kalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20) w terminie **do 15.02.2025 r.**

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowiąć będą odpowiedzi na złożone oferty.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski