

Zarządzenie Nr 318/2025  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 23 maja 2025 r.

w sprawie ustalenia treści ogłoszenia dotyczącego otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadania publicznego pn. wsparcie w dofinansowaniu wkładu własnego w 2025 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz uchwały Nr XXXII/461/2020 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 listopada 2020r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025” oraz uchwały Nr VIII/96/2024 Rady Miasta Kalisza z dnia 31 października 2024 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok" (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2024r. Poz. 9203), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się treść ogłoszenia Prezydenta Miasta Kalisza, dotyczącego otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadania publicznego pn. wsparcie w dofinansowaniu wkładu własnego w 2025 roku, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu Wiceprezydentowi Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza i Skarbnikowi Miasta Kalisza.

§ 3

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT  
MIASTA KALISZA  
/... /  
Krystian Kinastowski

Załącznik do  
Zarządzenia Nr 318/2025  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 23 maja 2025 r.

Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza  
otwarty konkurs ofert

na realizację w 2025 roku zadania publicznego pn. wsparcie w dofinansowaniu wkładu własnego w 2025 roku.

**Podstawa prawna**

- art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) zwana dalej „Ustawą”
- uchwała Nr VIII/96/2024 Rady Miasta Kalisza z dnia 31 października 2024 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok" (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2024 r. poz.9203)
- uchwała Nr XXXII/461/2020 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 listopada 2020r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025”

**1. Rodzaj zadania publicznego**

Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a Ustawy.

**2. Tytuł zadania publicznego**

Wsparcie w dofinansowaniu wkładu własnego w 2025 roku.

**3. Adresaci konkursu**

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy, zwanych w dalszej części konkursu „Oferentem”, realizujących zadania publiczne na rzecz mieszkańców Kalisza w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

**4. Cel konkursu**

Wsparcie tzw. „wkładem własnym” pozyskiwania funduszy zewnętrznych (spoza budżetu Miasta Kalisza) przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust 3 Ustawy, które służą realizacji zadań publicznych Miasta Kalisza.

Środki finansowe ze źródeł zewnętrznych należy rozumieć jako środki finansowe pochodzące z funduszy: Unii Europejskiej, strukturalnych, innych państw i organizacji międzynarodowych, polskich i zagranicznych organizacji pozarządowych, podmiotów komercyjnych, administracji rządowej i samorządowej szczebla wojewódzkiego.

Rozpatrywane będą tylko oferty dotyczące dotacji na wkład własny Oferentów, zgodny z wymogami określonymi przez zewnętrzną instytucję grantodawczą.

Zadanie musi pozostawać w zakresie co najmniej jednego priorytetowego zadania publicznego wskazanego w § 5 „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.

## **5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania - 15.000 zł**

## **6. Forma realizacji zadania**

Wsparcie realizacji zadania publicznego.

## **7. Minimalny wkład własny**

Kwota dofinansowania z budżetu Miasta Kalisza może stanowić do 75% wkładu własnego deklarowanego (wymaganego) w projekcie dofinansowanym z funduszy zewnętrznych, przy czym przez wkład własny Oferenta rozumie się zarówno wkład finansowy, rzeczowy oraz osobowy Oferenta, zgodnie z warunkami wskazanymi przez instytucję grantodawczą.

## **8. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2023 i 2024 roku wraz z kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji)**

2023 rok – 0 zł (nie realizowano zadań tego samego rodzaju)

2024 rok – 0 zł (nie realizowano zadań tego samego rodzaju)

## **9. Warunki realizacji zadania**

- 1) oferty, zgodne z celem konkursu, mogą składać organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, prowadzące działalność na terenie Miasta Kalisza, które pozyskały środki finansowe ze źródeł zewnętrznych;
- 2) w przypadku uzyskania dofinansowania w niniejszym konkursie, Oferent nie może ubiegać się o inne dodatkowe środki z budżetu Miasta Kalisza na to samo zadanie publiczne;
- 3) Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty zawartą umowę o pozyskaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych wraz z potwierdzeniem ich otrzymania. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski (tłumaczenie zwykłe);
- 4) dotacja nie może być wykorzystana na zadanie finansowane ze źródeł zewnętrznych, które zostało zakończone przed datą podpisania umowy na realizację zadania z Miastem Kalisz;
- 5) kontroli podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania zgodnie z umową;
- 6) dotacja udzielona z budżetu Miasta Kalisza wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych

## **10. Termin realizacji zadania**

Od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku

## **11. Warunki składania ofert**

- 1) oferty na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu należy składać wyłącznie w Generatorze Wniosków na platformie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) (zwanej dalej platformą) **w terminie do dnia 16 czerwca 2025 roku.**
- 2) Wygenerowane za pomocą platformy potwierdzenie złożenia oferty należy złożyć najpóźniej do **dnia 16 czerwca 2025 roku.** Potwierdzenia mogą być składane w następujący sposób:
  - **w formie papierowej** – wydrukowane i prawidłowo podpisane potwierdzenie wygenerowane za pomocą platformy należy dostarczyć do Wydziału Spraw

Spółecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pok. 120, w dni robocze (poniedziałek–piątek) w godzinach od 7:30 do 15:30;

- **w formie elektronicznej** – za pośrednictwem:
  - platformy ePUAP – adres elektronicznej skrzynki podawczej EPUAP:
    - /20t18jhef6/skrytka
    - /20t18jhef6/SkrytkaESP
  - usługi e-Doręczenia – adres elektronicznej skrzynki podawczej e-Doręczenia:
    - AE:PL-93965-31079-RIEEI-28przy czym dokumenty muszą być opatrzone wymaganym podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym) zgodnie z obowiązującymi zasadami doręczeń do Urzędu Miasta Kalisza;

W przypadku złożenia potwierdzenia drogą elektroniczną, należy dodatkowo przesłać wiadomość e-mail na adres **wssm@um.kalisz.pl**, informującą o złożeniu potwierdzenia drogą elektroniczną. Za datę dostarczenia potwierdzenia złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu do Urzędu Miasta Kalisza

### **Uwaga!**

Brak złożenia w terminie „Potwierdzenia złożenia oferty” skutkować będzie odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej. „Potwierdzenie złożenia oferty” otrzymuje sumę kontrolną, która musi być tożsama z numerem nadanym na ofercie wysłanej elektronicznie za pomocą dedykowanej platformy elektronicznej [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl). Tylko oferta i „Potwierdzenie złożenia oferty” o spójnej sumie kontrolnej będą rozpatrywane w dalszej procedurze konkursu;

3) oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057);

4) należy obowiązkowo wypełnić tabele w części III pkt 6 oferty pn. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego;

5) do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie podpisane przez Oferenta o numerze rachunku bankowego Oferenta, na który w przypadku udzielenia dotacji będą przekazane środki finansowe;
- aktualny odpis z ewidencji o posiadaniu przez podmiot osobowości prawnej (nie dotyczy podmiotów zarejestrowanych w KRS) oraz w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

## **12. Tryb wyboru ofert:**

1) Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Zarządzeniem Nr 260/2025 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 28 kwietnia 2025r. w sprawie ustalenia Regulaminu dokonywania oceny formalnej i merytorycznej ofert dotyczących realizacji zadań publicznych złożonych w trybie otwartych konkursów ofert (dalej „Regulamin”);

2) oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do Regulaminu;

3) oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie nie będą rozpatrywane, przy czym Komisja Konkursowa może wezwać podmiot do uzupełnienia i poprawienia złożonej oferty;

- 4) odrzuceniu podlega oferta złożona przez podmiot, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 );
- 5) zastrzega się prawo do zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyny, a także do przesunięcia terminu składania lub wyboru ofert bez podania przyczyny;
- 6) zastrzega się prawo unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu;
- 7) zastrzega się prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- 8) decyzję o wyborze ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, **w terminie do dnia 23 czerwca 2025 roku**;
- 9) wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20);
- 10) od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

### **13. Kryteria oceny merytorycznej:**

- 1) uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego, wskazanie sposobu rozwiązywania problemów/ zaspokajania potrzeb;
- 2) adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;
- 3) spójność działań w harmonogramie oraz wskazanie ich uczestników i miejsc realizacji;
- 4) zasadność i realność zaplanowanych działań oraz czy ich realizacja służy osiągnięciu zaplanowanych rezultatów;
- 5) realność i trwałość zakładanych rezultatów, sposób opisu poziomu osiągnięcia rezultatów oraz sposób ich monitorowania;
- 6) realność zakładanych wydatków, racjonalność stawek, adekwatność kosztów do planowanych działań;
- 7) procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego;
- 8) zgodność procentowego podziału środków finansowych z ogłoszenia o konkursie;
- 9) zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- 10) wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu);
- 11) ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych w przypadku, gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację.

### **14. Postanowienia końcowe:**

- 1) dotacja na realizację zadania zostanie przyznana zgodnie z przepisami stanowiącym podstawę prawną konkursu. Do realizacji zadania publicznego może zostać wybrana więcej niż jedna oferta;
- 2) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej przez podmiot przystępujący do konkursu;
- 3) kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest do przedstawienia aktualizacji kosztorysu i ewentualnie harmonogramu zadania publicznego lub wycofania swojej oferty w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu;
- 4) warunki płatności i rozliczeń określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami ww. umowy.

## **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Prezydent Miasta Kalisza.

Z administratorem można kontaktować się:

1. listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20,
2. telefonicznie: +48 62 / 765 43 00,
3. e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się:

1. listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz,
2. telefonicznie: +48 62 / 765 43 56,
3. e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielania i rozliczenia dotacji na realizację zadań publicznych.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Prezydencie Miasta Kalisza wynikającego z przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być udostępnione firmie Asseco Data Systems S.A. mającej siedzibę w Gdyni przy ul. Podolskiej 21, świadczącej usługi wsparcia technicznego systemu informatycznego Zintegrowanego Systemu Informatycznego OTAGO wspierającego realizację zadania, w zakresie jakim jest to niezbędne do zapewnienia właściwego funkcjonowania tego systemu.

### **Przechowywanie danych.**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym zostały zebrane a następnie, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych – dokumenty złożone w otwartym konkursie ofert po 5 latach przechowywania w archiwum zakładowym podlegają ekspertyzie przeprowadzonej przez archiwum państwowe co do zasadności dalszego jej przechowywania, natomiast dokumentacja z realizacji zadań po 10 latach przechowywania w archiwum zakładowym podlegają ekspertyzie przeprowadzonej przez archiwum państwowe co do zasadności dalszego jej przechowywania.

### **Prawa osób, których dane dotyczą.**

W związku z przetwarzaniem przez Prezydenta Miasta Kalisza danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

### **Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udzielenia i rozliczenia przyznanej dotacji. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.